

ZMLUVA

o výpožičke hnutel'ného majetku štátu

č. p. SITB-OO2-2020/001842-001

uzatvorená podľa § 13 zákona Národnej rady č. 278/1993 Z. z. o správe majetku štátu v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 278/1993 Z. z.“) (ďalej len „zmluva“)

Čl. I.

Zmluvné strany

Požičiavateľ: **Slovenská republika zastúpená Ministerstvom vnútra Slovenskej republiky**
so sídlom: Pribinova 2, 812 72 Bratislava
IČO: 00151866
Zastúpený: **Ing. Rastislav Rejdovian**
generálny riaditeľ sekcie informatiky, telekomunikácií a bezpečnosti Ministerstva vnútra Slovenskej republiky na základe plnomocenstva č. p.: SL-OPS-2020/001328-296 zo dňa 23.09.2020

(ďalej len „požičiavateľ“)

a

Vypožičiavateľ: **Mesto Hanušovce nad Topľou**
so sídlom: Mierová 333, 094 31 Hanušovce nad Topľou
IČO: 00332399
Zastúpený: **PhDr. Štefan Straka**
primátor

(ďalej len „vypožičiavateľ“)

(ďalej aj ako „zmluvné strany“)

uzatvárajú túto zmluvu v nasledujúcom znení.

Čl. II.

Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok požičiavateľa za podmienok dohodnutých v tejto zmluve prenechať vypožičiavateľovi do bezplatného užívania dočasne prebytočný hnutel'ný majetok štátu v správe Ministerstva vnútra Slovenskej republiky, a to počítač stolný; tlačiareň - multifunkčná; 2 čítacie zariadenia čipových kariet; 2 zobrazovacie zariadenia – monitory; predlžovací kábel USB, ktorý je špecifikovaný v preberacom protokole č. 1 a 2, ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy (ďalej len „predmet výpožičky“).
2. Predmet výpožičky je vedený v účtovníctve požičiavateľa. Obstarávacia cena predmetu výpožičky je 1541,16 eur (slovom: tisícpäťstoštyridsaťjeden eur a šesťnásť centov) a účtovná hodnota predmetu výpožičky je 0,00 eur (slovom: nula eur a nula centov). Predmet výpožičky sa nachádza v objekte vypožičiavateľa.
3. Predmet výpožičky je pre požičiavateľa dočasne prebytočným majetkom na základe Rozhodnutia o dočasnej prebytočnosti majetku štátu v správe Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. p. SITB-OO2-2020/000864-002 zo dňa 26.05.2020.

Čl. III.

Účel výpožičky

Predmet výpožičky bude vypožičiavateľ užívať za účelom zabezpečenia plnenia úloh v rámci predmetu jeho činnosti alebo v súvislosti s ním.

Čl. IV.

Doba trvania výpožičky

Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to na päť (5) rokov odo dňa nadobudnutia jej účinnosti.

Čl. V.

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Vypožičiavateľ je oprávnený bezplatne užívať predmet výpožičky riadne a v súlade s účelom, ktorý sa dohodol v tejto zmluve.
2. Vypožičiavateľ je povinný predmet výpožičky chrániť pred poškodením, stratou a zničením.
3. Vypožičiavateľ nesmie predmet výpožičky prenechať na užívanie tretej osobe.
4. Úpravy predmetu výpožičky môžu byť vykonané len po predchádzajúcom písomnom súhlase požičiavateľa, pričom ho nesmie poškodiť alebo znehodnotiť.
5. Vypožičiavateľ je povinný umožniť oprávneným osobám požičiavateľa, za svojej prítomnosti, alebo prítomnosti ním poverenej osoby vykonať kontrolu dodržiavania účelu výpožičky a to 1-krát do roka prípadne podľa potreby.
6. Vypožičiavateľ je povinný zabezpečiť opravu a údržbu predmetu výpožičky tak, aby táto bola počas doby výpožičky v prevádzkyschopnom stave, spôsobilom na riadne užívanie v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými na území SR na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.
7. Vypožičiavateľ zodpovedá za škody, ktoré spôsobí na predmete výpožičky vlastným zavinením alebo jeho nesprávnym užívaním.
8. Vypožičiavateľ je povinný predmet výpožičky vrátiť, v prípade, že ho nepotrebuje na účel dohodnutý v tejto zmluve, najneskôr však do konca doby výpožičky.
9. Vypožičiavateľ sa zaväzuje, že najneskôr do 15 dní po skončení výpožičky odovzdá predmet výpožičky formou písomného protokolu osobám povereným požičiavateľom, v stave spôsobilom na riadne užívanie, s prihliadnutím na zodpovedajúcu mieru opotrebenia pri riadnom užívaní po dobu výpožičky.

Čl. VI.

Predpokladané prevádzkové náklady

Požičiavateľovi v súvislosti s predmetom výpožičky nevznikajú žiadne prevádzkové náklady, nakoľko všetky náklady spojené s predmetom výpožičky vrátane prepravy hradí vypožičiavateľ, okrem predpokladaných prevádzkových nákladov podľa čl. V. bod 6 tejto zmluvy.

Čl. VII.

Skončenie výpožičky

1. Zmluva o výpožičke sa skončí:
 - a) písomnou dohodou zmluvných strán,
 - b) písomnou výpoveďou ktorejkoľvek zo zmluvných strán aj bez udania dôvodu s výpovednou lehotou tri (3) mesiace, ktorá začína plynúť od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane,
 - c) písomným odstúpením vypožičiavateľa od zmluvy, ak sa predmet výpožičky stal nespôsobilým na riadne užívanie, pričom odstúpenie je účinné dňom jeho doručenia druhej zmluvnej strane.
 - d) písomným odstúpením požičiavateľa od zmluvy v prípade ak:
 - da) vypožičiavateľ užíva predmet výpožičky v rozpore s účelom dohodnutým v tejto zmluve,
 - db) vypožičiavateľ prenechá predmet výpožičky alebo jej časť tretím osobám na užívanie.
2. Odstúpenie je účinné dňom jeho doručenia druhej zmluvnej strane.

Čl. VIII.

Závěrečné ustanovenia

1. Právne vzťahy touto zmluvou zvlášť neupravené sa riadia ustanoveniami zákona NR SR č. 278/1993 Z. z., Občianskeho zákonníka a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov platných na území Slovenskej republiky.
2. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania zmluvy oboma zmluvnými stranami a účinnosť v deň nasledujúci po dni jej prvého zverejnenia.
3. Akékoľvek zmeny alebo doplnenia tejto zmluvy je možné vykonať len vo forme písomných, číslovaných dodatkov a so súhlasom obidvoch zmluvných strán.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že za písomnú formu pre účely tejto zmluvy považujú výlučne vykonávanie právnych úkonov podľa tejto zmluvy v súlade so zákonom č. 272/2016 Z. z. o dôveryhodných službách pre elektronické transakcie na vnútornom trhu a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o dôveryhodných službách) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 272/2016 Z. z.“). Písomná forma je zachovaná, ak je vykonaná v súlade so zákonom č. 272/2016 Z. z. a uskutočnená je prostredníctvom Ústredného portálu verejnej správy - <https://www.slovensko.sk>
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu pred jej podpísaním riadne prečítali, uzatvárajú ju podľa ich slobodnej vôle, určite, vážne a zrozumiteľne, nie v tiesni, ani za nápadne nevýhodných podmienok, čo potvrdzujú svojimi podpismi.
6. Zmluva je vyhotovená v písomnej forme s elektronickými podpismi zmluvných strán podľa zákona č. 272/2016 Z. z.

V Bratislave, dňa podľa časovej pečiatky

Za: požičiavateľ'a

Za: vypožičiavateľ'a

Ing. Rastislav Rejdovian
generálny riaditeľ sekcie informatiky,
telekomunikácií a bezpečnosti
Ministerstva vnútra Slovenskej republiky

starosta/primátor uvedený v kvalifikovanom
elektronickom podpise

Informatívna poznámka - tento dokument bol vytvorený a podpísaný elektronicky

Osvedčovací doložka

Osvedčujem, že tento listinný dokument vznikol zaručenou konverziou z elektronickej do listinnej podoby podľa § 35 ods. 1 písm. a) zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov a Vyhláškou Úradu podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre investície a informatizáciu č. 331/2018 Z. z. o zaručenej konverzii.

Údaje o pôvodných elektronických dokumentoch

Pôvodný dokument v elektronickej podobe

Názov dokumentu

Formát dokumentu

Hodnota elektronickeho odtlačku pôvodného elektronickeho dokumentu

Funkcia použitá pre výpočet elektronickeho odtlačku

Autorizačné prvky pôvodných dokumentov v elektronickej podobe

- Dokument obsahuje prostriedky autorizácie alebo časovú pečiatku

Autorizácia pôvodného elektronickeho dokumentu

Typ autorizácie

Stav autorizácie

Čas autorizácie

Čas overenia autorizácie

Miesto autorizácie

Ďalšie údaje o autorizácii

Osoba, ktorá autorizáciu vykonala

Identifikátor

Zastupovaná osoba

Mandát

Časová pečiatka pripojená k prostriedku autorizácie

Typ časovej pečiatky

Stav časovej pečiatky

Čas vystavenia časovej pečiatky

Vydavateľ časovej pečiatky

Čas overenia časovej pečiatky

Názov dokumentu

Dokument

Údaje novovzniknutého dokumentu v listinnej forme

Počet listov

Počet neprázdnych strán

Formát papiera novovzniknutého dokumentu

Formát papiera

Počet listov

Údaje o zaručenej konverzii

Evidenčné číslo záznamu o zaručenej konverzii

Dátum a čas vykonania zaručenej konverzie

Zaručenú konverziu vykonal *

IČO

Názov právnickej osoby

Meno

Priezvisko

Funkcia alebo pracovné zaradenie

+) Ak bola zaručená konverzia vykonaná automatizovaným spôsobom, údaje o mene, priezvisku, funkcii a o pracovnom zaradení sa neuvádzajú.

Podpis a pečiatka

MESTO HANUŠOVCE NAD TOPĽOU
Mestský úrad 4
/3
nad Topľou

PROTOKOL

o odovzdaní a prevzatí technického zariadenia

Predmet odovzdania a prevzatia

PC	Monitor LCD 23"	Multifunkčné Zariadenie	Čítačka USB
HP 600 G1 SFF 1ks	HP ED E231 1 ks	HP LJ 276 1 ks	OMNIKEY 3121 1 ks
v.č.: CZC43549TF	v.č.: 3CQ427078Q	v.č.: CNF8G6QM07	v.č.: 220236

Odovzdávajúci

Subjekt: CP Prešov

Kontaktná osoba: Ing. Marián Mikloš
(hodnosť, titul, meno, priezvisko)

Funkcia: informatik

Tel. kc: 053 435 49 20

Podpis: _____



Preberajúci

Subjekt: Mestský úrad Hanušovce n. T.

Kontaktná osoba: Katarína Pirščová
(hodnosť, titul, meno, priezvisko)

Funkcia: matrikárka

Tel. kontakt: 0907 070 851

Podpis: _____

V Hanušovce n. T. dňa: 19.11.2014

V Hanušovce n. T. dňa: 19.11.2014

Pozn.:

PROTOKOL
o odovzdaní a prevzatí technického zariadenia
(rozšírenie HW CISMA pre IOMO)

Predmet odovzdania a prevzatia

Predlžovací kábel HDMI	Monitor LCD 21,5"	Predlžovací kábel USB – 3m	Čítačka PinPAD
1 ks	HP Elite Display E221c (1 ks)	1 ks	Leo-Ingenico Xiring (1 ks)
---	v.č.: CNK5380FL5	---	v.č.: 1001222-2

Odovzdávajúci

Subjekt: CP Prešov
Kontaktná osoba: Ing. Marián Mikloš
(hodnosť, titul, meno, priezvisko)
Funkcia: informatik
Tel. kontakt: 057/4880921

Preberajúci

Subjekt: Mestský úrad Hanušovce nad Topľou
Kontaktná osoba: Katarína Pirščová
(hodnosť, titul, meno, priezvisko)
Funkcia: matrikárka
Tel. kontakt: 0902 970 851
Podpis:

V Hanušovce n./T. dňa: 21.1.2016

V Hanušovce n./T. dňa: 21.1.2016

Pozn.: