

D O H O D A

o poskytnutí dotácie v zmysle VZN č. 4/2019

Článok 1

Účastníci dohody:

Poskytovateľ: **Mesto Hanušovce nad Topľou**
Mestský úrad, Mierová 333/3, 094 31 Hanušovce nad Topľou
Zastúpené: PhDr. Štefanom Strakom, primátorom mesta
IČO: 00 332 399
DIČ: 2020 641 018
Číslo účtu / IBAN:

Prijímateľ: **Vegetabil – sušiareň liečivých bylín**
(ďalej aj Vegetabil)
občianske združenie
Záhradná 183/42, 094 31 Hanušovce nad Topľou
Zastúpené: Mgr. Zuzana Hrehová, predseda OZ
IČO: 52753506
DIČ: -
Číslo účtu / IBAN:

Článok 2

Predmet zmluvy

2.1. Táto dohoda sa uzatvára v zmysle ustanovení VZN č. 4/2019 o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu mesta Hanušovce nad Topľou. Na rok 2021 bola uznesením Mestského zastupiteľstva č. 277/2021 zo dňa 22.09.2021 prijímateľovi schválená dotácia vo výške 1.000,00 € (slovom: jedentisíc eur) účelovo určená na činnosť občianskeho združenia Vegetabil – sušiareň liečivých bylín.

Článok 3

Účel

3.1. Prijímateľ sa zaväzuje poskytnutú dotáciu účelovo použiť na činnosť Vegetabil uvedenú v článku 2.1. tejto dohody, konkrétne na výdavky:

- a) prestrešenie sušiarne
- b) stabilizáciu drevených a murovaných konštrukčných prvkov
- c) vyčistenie objektu a okolia
- d) oplatenie projektu
- e) nákup a inštaláciu kamerového systému.

Článok 4

Osobitné ustanovenia

4.1. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť prijímateľovi finančný príspevok na číslo účtu uvedené v článku 1 tejto dohody a to a to jednorazovo. Splátka bude zaplatená najneskôr do desiatich pracovných dní od účinnosti tejto dohody. Oprávnenými výdavkami sú len výdavky uskutočnené po 01.01.2021 do 31.12.2021. Prijímateľ je povinný podieľať sa na financovaní výdavkov alebo konkrétnej akcie najmenej 20% z vlastných zdrojov, ktoré preukáže predložením dokladov pri konečnom vyúčtovaní poskytnutého príspevku.

- 4.2 Prijímateľ je povinný príspevok poskytnutý z rozpočtu mesta **na rok 2021 vyúčtovať celkovo najneskôr do 31.12.2021**. Vyúčtovanie je prijímateľ povinný predložiť na predpísanom tlačíve poskytovateľa spolu s kópiami účtovných dokladov, ktoré preukazujú jeho použitie. Ku kontrole je potrebné predložiť originál dokladov k nahliadnutiu. Prijímateľ je povinný predložiť k vyúčtovaniu aj prezenčné listiny a ďalšie doklady požadované poskytovateľom.
- 4.3. V prípade nedodržania účelu, lehoty na vyúčtovanie poskytnutého finančného príspevku, alebo nezrealizovania akcie, je prijímateľ povinný vrátiť finančný príspevok na účet mesta **najneskôr do 31.12.2021**. Zároveň je povinný uhradiť v zmysle zákona č.523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov penále vo výške 0,1% zo sumy, u ktorej došlo k porušeniu finančnej disciplíny, za každý aj začatý deň porušenia finančnej disciplíny odo dňa poskytnutia finančných prostriedkov do doby vrátenia finančných prostriedkov na účet mesta.
- 4.4. Poskytovateľ si vyhradzuje právo neposkytnúť prijímateľovi časť finančného príspevku v dôsledku nenaplnenia príjmov v zmysle schváleného rozpočtu.
- 4.5. Prijímateľ zabezpečí vhodným spôsobom pri realizácii aktivít propagáciu mesta Hanušovce nad Topľou.
- 4.6. Prijímateľ je povinný umožniť výkon administratívnej finančnej kontroly oprávnenou osobou poskytovateľa.

Článok 5

Záverečné ustanovenia

- 5.1. Táto dohoda je vyhotovená v 3 rovnopisoch, z ktorých 2 vyhotovenia si ponechá poskytovateľ a 1 vyhotovenie získa prijímateľ.
- 5.2. Účastníci dohody vyhlasujú, že túto dohodu uzavreli slobodne, vážne, nebola uzavretá v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok, zmluvu si prečítali, jej obsahu obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú.
- 5.3 Dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami. Účinnosť nadobúda dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovej stránke poskytovateľa.

V Hanušovciach nad Topľou, dňa 24. 09. 2021

Za poskytovateľa:

Za prijímateľa:

.....
Mesto Hanušovce nad Topľou
PhDr. Štefan Straka, primátor mesta

.....
Vegetabil-sušiareň liečivých bylín
Mgr. Zuzana Hrehová, predseda OZ